

## CONSEJO DIRECTIVO

Reunión viernes 21 de marzo de 2025

### ACTA N°10

Siendo las 13:00 h del día de la fecha, se reúnen los integrantes del Consejo Directivo del IRNAD UNRN-CONICET por sistema dual, presencial y por llamada virtual, con la participación de:

- Dr. Lucas Alejandro Garibaldi en su carácter de Director del IRNAD.
- Dr. Javier Puntieri en su carácter de Vicedirector del IRNAD e integrante del Consejo Directivo (representante del escalafón Investigadores/as).
- Dr. Mariano Amoroso en su carácter de integrante del Consejo Directivo (representante titular del escalafón Investigadores/as).
- Dra. Ana Clara Carro en su carácter de integrante del Consejo Directivo (representante titular del escalafón Personal de apoyo).
- Ing. Ana Paula Blazina en su carácter de integrante del Consejo Directivo (representante suplente del escalafón Personal de apoyo).
- Ing. Rocío Garcia en su carácter de integrante del Consejo Directivo (representante titular del escalafón Becarios/as).
- Lic. Melina Paez en su carácter de integrante del Consejo Directivo (representante suplente del escalafón Becarios/as).

Además, participan integrantes del IRNAD:

- Téc. Santiago Naón en su carácter de integrante del escalafón Investigador/a.
- Ing. Martha Riat en su carácter de integrante del escalafón Investigador/a.
- Dra. Ayelen Carrón en su carácter de integrante del escalafón Personal de apoyo.
- Dra. Sofía Dominguez en su carácter de integrante del escalafón Personal de apoyo.
- Lic. Dulce Gomez Carella en su carácter de integrante del escalafón Personal de apoyo.
- Lic. Tomás Gonzalez en su carácter de integrante del escalafón Personal de apoyo.
- Lic. Quimei Vigo en su carácter de integrante del escalafón Personal de apoyo.
- Dra. Daniela Arpigiani en su carácter de integrante del escalafón de Becarios/as.
- Lic. Chantal Carballo en su carácter de becaria de corta estadía en Unidad Ejecutora asociada al equipo HPLC.

Preside la reunión el Dr. Lucas Alejandro Garibaldi, Director del IRNAD.

## Temario

- 1) Comunicación de publicaciones.
- 2) Campaña de comunicación con foto y tema de cada becaria/o doctoral y postdoctoral en IRNAD.
- 3) Incorporación del Dr. Jorge Chiapella a IRNAD.
- 4) Actualización fondos:
  - Fondo de Productividad Institucional.
  - Fondo Anual.
  - Fondo Plazo Fijo.
  - Fondo Funcionamiento IRNAD.
  - Fondo PUE.
- 5) Fondos para Reunión IRNAD primer cuatrimestre.
- 6) Informe MOBI a cargo de Lucas Garibaldi.
- 7) Participación en la Semana Nacional de la Ciencia 2025 “Ciencia es Futuro”.
- 8) Participación del IRNAD en el XXX Congreso de Suelos a realizarse en abril de 2026. Uso del logo y posible participación en alguna instancia organizacional y de presentación de trabajos.
- 9) Actualización sobre el arreglo de la campana de extracción de gases y la instalación del droguero.

## Desarrollo de la reunión y tratamiento del temario

### 1) Comunicación de publicaciones.

El Dr. Garibaldi solicita que se avise a la Comisión de Comunicación por cada publicación de artículos para difundir por redes sociales y web.

### 2) Campaña de comunicación con foto y tema de cada becaria/o doctoral y postdoctoral en IRNAD.

El Dr. Garibaldi propone realizar una campaña de difusión de becarios que incluya una foto y 2 o tres ítems sobre su investigación. La Dra. Carro pregunta sobre el objetivo y por qué comenzar con el estamento de becarios. El Dr. Garibaldi responde que el motivo radica en contar quiénes somos y a qué nos dedicamos. Plantea que se puede comenzar por becarios, luego ampliar a Investigadores/as, personal técnico y servicios ofrecidos.

La Dra. Arpigliani comenta que se pueden revisar los perfiles en la web y luego publicar en las redes sociales. Agrega que se están haciendo bienvenidas a las personas que se incorporan al Instituto.

El Dr. Amoroso manifiesta que le parece interesante la propuesta, se pregunta hasta dónde aumentar las tareas de la comisión, si se puede hacer una

renovación automática de la información o sumar más personas a la Comisión ya que la demanda de trabajo es alta. Propone evaluar la posibilidad de destinar fondos institucionales a un Community Manager (CM). Agrega que hay pocas réplicas de la información que difunde el Instituto en los perfiles de redes sociales personales.

El Dr. Garibaldi señala que las redes sociales son una carta de presentación y que por el momento no se recibieron los fondos. Comenta que se puede realizar en el mediano plazo y que la comisión se puede abrir a más personas o fijar franjas específicas para el trabajo. Cuando se reciban los fondos, se podrían destinar a contratar a un CM, aunque el costo de salarios es alto.

La Dra. Arpigliani agrega que la idea es buena. Solicita colaboración para que cada uno mantenga actualizado su perfil en la web. No cree que sumar más personas sería la solución.

La Dra. Carro señala que la Comisión de Comunicación toma el tema y evaluará cómo lo pueden llevar a cabo.

### **3) Incorporación del Dr. Jorge Chiapella a IRNAD.**

El Dr. Garibaldi informa que el Dr. Chiapella presentó la solicitud de cambio del lugar de trabajo y está a la espera del aval del Rector del CRUB.

### **4) Actualización de fondos.**

- Fondo Anual. Saldo disponible - **\$79.994,58**. El saldo es negativo ya que se descontaron los gastos de mantenimiento de la cuenta bancaria por Enero y Febrero. No hay fecha estimada de recepción de los fondos de este año.
- Fondo Plazo Fijo IRNAD (funcionamiento): \$642.171,37.
- Fondo Plazo Fijo UES/CCT: \$731.781,02.  
Gasto a rendir: seguro camioneta.
- Fondo de Productividad Institucional. Saldo disponible \$1.421.884,94.
- Fondo PUE. Saldo disponible \$50,80.

El Dr. Garibaldi comenta que se consultó con CONICET central para habilitar más conductores de la camioneta institucional. Paula Trejo informó que los/as nuevos/as conductores/as pueden manejar con la cédula verde sin hacer otro trámite adicional. El Dr. Garibaldi consultará en el Registro Automotor para corroborar la información y la Lic. Vigo preguntará en otro Instituto que tiene un caso similar.

### **5) Fondos para la Reunión IRNAD del primer cuatrimestre.**

La Lic. Vigo, en representación de la Comisión de Reuniones, solicita fondos para cubrir el combustible y coffee break de la primera reunión IRNAD a celebrarse en El Bolsón. El monto estimado es de \$100.000.

Además, consulta si hay posibilidad en modificar el día de la reunión del jueves 24 de abril al miércoles 23 de abril ya que el jueves varias personas asisten a un curso de posgrado y habrá menos vehículos disponibles para el traslado. Por unanimidad se aprueba el cambio de fecha al miércoles 23 de abril. En consecuencia, se define modificar la reunión de la CD IRNAD prevista para ese día al viernes 25 de abril a las 14 horas.

**6) Informe MOBI a cargo de Lucas Garibaldi.**

El Dr. Garibaldi comenta que hay personal de planta permanente o art. 9 del Estado Nacional del Ministerio de Capital Humano, radicados en Bariloche, que han quedado en disponibilidad y podrían, eventualmente, ser incorporados al IRNAD mediante uso del mecanismo de transferencia o MOBI. Por esto, el Dr. Garibaldi y la Dra. Carro elaboraron dos perfiles a cubrir que fueron presentados al CCT. Uno de ellos orientado a comunicación y otro a trabajo de campo y colaboración con gestión de proyectos. Dado que no hay especialistas en comunicación entre los CVs de las personas puestas a disponibilidad, se avanzó con el segundo perfil. Se mantuvieron entrevistas con una de las personas, que tiene un perfil que podría ser un buen aporte al Instituto. A pesar de que no parece un trámite sencillo y nadie garantiza su éxito, ya se iniciaron los trámites administrativos para la solicitud de su transferencia. La Dra. Ratto (Directora del CCT PN) confirmó que esta incorporación no significa riesgo para el cargo concursado de CPA de campo.

**7) Participación en la Semana Nacional de la Ciencia 2025 “Ciencia es Futuro”.**

La Dra. Carro informa que la “Semana de la Ciencia” se realizará durante abril en Bariloche. Desde la UNRN solicitaron que el IRNAD proponga dos actividades, una de presentación de las Empresas de Base Tecnológica (EBT) de IRNAD, *Eirú* y *Agrodesign*, y otra sobre los incendios en la Comarca Andina. La primera estará a cargo del Dr. Garibaldi ya que la Mg. Fernanda Santibalez estará de viaje, la segunda será dictada por la Comisión de Incendios Forestales.

Desde el CCT PN se recibió otra propuesta para participar del mismo evento. Quienes estén interesados/as en participar deberán avisar a la Comisión de Comunicación y completar el formulario correspondiente.

**8) Participación del IRNAD en el XXX Congreso de Suelos a realizarse en abril de 2026. Uso del logo y posible participación en alguna instancia organizacional y de presentación de trabajos.**

La Ing. Agr. Martha Riat comenta que está trabajando junto a UNRN, UNSJB, UNCO CRUB e INTA en la edición 30º del Congreso de Suelos. Se abre la propuesta a quien desee participar en la organización y en la presentación de trabajos. Por unanimidad se autoriza el uso de logo institucional.

**9) Actualización sobre el arreglo de la campana de extracción de gases y la instalación del droguero.**

La Dra. Carrón comenta que el año pasado se recibió un presupuesto de 3.500 USD para el arreglo de la campana. Agostina Biagini (responsable de Laboratorios de la Sede Andina) elevó la cotización a la Secretaría de Docencia y Vida Estudiantil, aún se aguarda la respuesta del área.

El Dr. Garibaldi indica que se agregue el tema a la reunión de la CD CCT del 16 de abril para su tratamiento como gastos extraordinarios en Seguridad e Higiene. También señala que se debe enviar la solicitud al Cdor. Jorge Figari (Gerente de administración CONICET) con previo aval del CCT PN. El Dr. Garibaldi se compromete a enviar recordatorios a autoridades de la UNRN.

La Dra. Dominguez pregunta por la recolección de residuos de los laboratorios. La Dra. Carrón apunta que el año pasado se consultó con Raúl Rubiños (Coordinador del CCT PN) para contratar el servicio entre varias instituciones.

Respecto al container que será destinado al droguero, la Dra. Carro señala que la UNRN designó un nuevo lugar para la instalación, lo cual implicó un gasto de \$750.000 por el uso de la grúa. Se recibirá en breve.

El Dr. Garibaldi menciona que la división de las oficinas en Anasagasti está demorada ya que lo está evaluando el área de Infraestructura de la UNRN.

Siendo las 14.20 se da por finalizada la reunión.

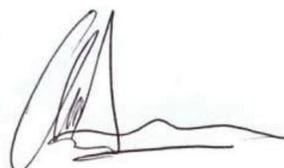
FIRMAS



Lucas Garibaldi



Javier Puntieri



Mariano Amoroso



Ana Clara Carro



Ana Paula Blazina



Rocío García



Melina Paez